

No. \_\_\_\_\_

## 유인물 작업의뢰 및 지시서

부 서 명	대입상담센터	담 당	차 상 옥  (인)
-------	--------	-----	---

아래와 같이 인쇄(복사)물을 원고 첨부하여 인쇄 작업 의뢰함.

1. 인쇄물명 : 2026학년도 대입정보 119

2. 인쇄체제 : 해당사항에 ○ 표기하거나 또는 ( ), 기타사항에 기재하시오.

규 격	10절(A4)		
페이지	표지(단면/양면) / 본문1(내지1):(460)p 내외		
표 지	인쇄방식	옵셋(칼라: 4 도)	
	코팅	무광	
	용 지	아트지( 250)g	
본문1 (내지1)	인쇄방식	디지털마스터(흑백)	
	인쇄용지	미색모조( 80)g	
본문2 (내지2)	인쇄방식		
	인쇄용지		
제 본	무선		
디자인	표지 및 내지 전체 디자인필요	내용편집	표지 및 내지 편집·디자인필요
특정서체 활용여부	없음		
기타후가공	- 표지 및 내지 전체 디자인필요, 표지후가공 부분 에폭시, 긴지(색지)추후 협의 - 손톱 인덱스 5개 부분(목차 I~V) - 가제본 20부 예정		

3. 수량 및 소요내역

수량	600부	배처처 + 보관	17개 시·도교육청 및 제주 등 (발송 비용 포함)
----	------	----------	---------------------------------

4. 예산지변과목 : [관리운영비]-[일반관리비]-[인쇄출판비]-[[국고]대입상담센터 운영]

5. 인쇄처 :

6. 인쇄 지시근거 : 2024. 10 . 4. 내부결재

.작업지시일자 : 20 . . .
.납품지정일자 : 20 . . .
.경영홍보팀 지시자 : (인)
비 고